

國立臺中教育大學行政人員英語能力檢定測驗費補助及 英語晉級獎勵申請表

申請人姓名		服務單位		職稱	
是否曾通過英語檢定考試	<input type="checkbox"/> 是（檢定名稱：_____） （相當「全民英檢」檢定級數： <input type="checkbox"/> 初級 <input type="checkbox"/> 中級 <input type="checkbox"/> 中高級 <input type="checkbox"/> 高級）				
	<input type="checkbox"/> 否				
本次英語檢定考試名稱					
通過相當「全民英檢」檢定級數	<input type="checkbox"/> 初級 <input type="checkbox"/> 中級 <input type="checkbox"/> 中高級 <input type="checkbox"/> 高級 <input type="checkbox"/> 優級				
申請測驗費用補助	<input type="checkbox"/> 全額補助（取得同一級資格者以補助一次為限；分階段考試者須全部通過） <input type="checkbox"/> 半額補助（未通過取得資格者，同等級以補助一次為限） 計新台幣 仟 百 拾 元整。				
申請英語晉級獎勵	<input type="checkbox"/> 初級1000元 <input type="checkbox"/> 中級1500元 <input type="checkbox"/> 中高級2000元 <input type="checkbox"/> 高級2500元 <input type="checkbox"/> 優級3000元（發給等值禮券）				

批 示

申請人	人事室會簽意見	主計室會簽意見
申請日期： 年 月 日 聯絡電話：	一、核准補助金額計新台幣 仟 百 拾 元整。 二、核准發給 級計新台幣 仟 百元整等值禮券。 二、本案陳奉核可後請送人事 室辦理後續核銷事宜。	

校長（或授權人）

備註：

- 一、申請英語檢定費用補助級晉級獎勵者請檢附下列表件：
- 1、繳費收據（或發票）正本，如為電子發票請提供財政部電子發票證明文件。
 - 2、成績單影本（或合格證書影本）。
 - 3、申請英語晉級獎勵，除通過初級者外，請同時檢附原通過之等級證明文件。
- 二、本申請表係依據本校鼓勵行政人員提昇英語能力實施方案製作。